

Specyfikacja Warunków Zamówienia

I. Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
67–200 Głogów ulica Łąkowa 52, tel./fax (076) 834 21 31

UWAGA.

W dobrze pojętym interesie Wykonawcy jest bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego www.pwik.glogow.pl, ponieważ Zamawiający na tej stronie zamieszcza istotne dla przedmiotowego zamówienia informacje, w szczególności:

- a) treść pytań dotyczących wyjaśnień SWZ oraz treść udzielonych przez Zamawiającego odpowiedzi,
- b) modyfikacje SWZ,
- c) kopie protestów dotyczących treści ogłoszenia o wszczęciu lub treści SWZ.

Ryzyko złożenia oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego zawartymi w SWZ jest wyłącznie ryzykiem własnym Wykonawcy.

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym o wartości powyżej 50 000,00 zł do 130 000,00 zł zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych przez PWiK w Głogowie Sp. z o.o.
2. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji.

III. Przedmiot zamówienia:

„Budowa sieci wodociągowej w ul. Matejki i ul. Generała Władysława Sikorskiego w Głogowie”

CPV 45.23.13.00-8

IV. Ogólny opis przedmiotu zamówienia:

1. Zakres robót:

Przedmiotem zamówienia jest budowa sieci wodociągowej:

- z rur PE HD 100 SDR 17 PN 10, 160/9,5 mm – długości ok. 29,3 m
- z rur PE HD 100 SDR 17 PN 10, 110/6,6 mm – długości ok. 26,2 m

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa opracowana przez Biuro Projektów i Realizacji INSTALACJE SADOWSKI, w skład której wchodzi:

- 1) Projekt budowlany
- 2) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- 2) Przedmiar robót
- 3) Opinia geotechniczna
- 4) Projekt organizacji ruchu dla drogi powiatowej ul. Matejki oraz dla drogi gminnej ul. Generała Władysława Sikorskiego.
- 5) Rozbiórka istniejącej sieci wodociągowej (zgodnie z punktem 5a opisu technicznego dokumentacji projektowej) – polegać będzie na wyłączeniu sieci z eksploatacji

poprzez jej zaślepienie oraz oznaczenia jej na mapach powykonawczych jako nieczynną.

V. Obowiązki Wykonawcy:

1. Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową, wytycznymi określonymi w SWZ, z wiedzą, sztuką budowlaną i przepisami BHP.
2. **Wykonawca ma obowiązek nie później niż na 7 dni przed wprowadzeniem czasowej organizacji ruchu powiadomić zgodnie z Zatwierdzeniem nr 34/21:**
 - Starostwo Powiatowe w Głogowie,
 - Komendę Powiatową Policji w Głogowie.
3. **Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu badań archeologicznych oraz kierowania badaniami przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37e ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zgodnie z Decyzją nr 565/2021 – Pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych.**
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia Sprawozdania z badań archeologicznych.
5. Przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje Wykonawca zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie i słupy telefoniczne i elektryczne, światłowody, gazociągi i podobne.
6. Wykonanie robót będzie się uważać za zakończone – odbiór końcowy, jeżeli odbiór nastąpi bez usterek.
7. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).
Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawiania Zamawiającemu wykazu materiałów i wyrobów budowlanych przewidzianych do wbudowania, celem zatwierdzenia tego wykazu przez Zamawiającego.
8. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy.
9. Wykonawca zabezpieczy składowane tymczasowo na placu budowy materiały i urządzenia - do czasu ich wbudowania - przed zniszczeniem, uszkodzeniem albo utratą jakości, właściwości lub parametrów.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe szkody wynikające z jego własnych działań i zaniechań jak również z działań osób trzecich, którym powierzy realizację przedmiotu umowy lub którymi się posługuje przy realizacji przedmiotu umowy.
11. Podczas realizacji robót należy przestrzegać zasad gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności obowiązującą ustawą o odpadach z 14 grudnia 2012r. (Dz. U. Nr 2020 poz. 797).
12. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia planu BIOZ.
13. Wykonawca wykona przedmiot umowy z materiałów własnych – nowych.
14. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia protokołu z badań zagęszczenia gruntu.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia protokołu odbioru zajmowanego pasa drogowego.
16. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniego dojazdu do lokali mieszkalnych, usługowych sąsiadujących z terenem budowy.

17. Wykonawca ma obowiązek przygotować i złożyć w imieniu Zamawiającego Zawiadomienie o zakończeniu budowy wraz z niezbędnymi dokumentami do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Głogowie (PINB w Głogowie).

VI. Wymagany termin wykonania: trzy miesiące od podpisania umowy, przy czym:

1. Termin zakończenia robót budowlanych – **dwadzieścia dwa miesiące od podpisania umowy** (odbiór końcowy na podstawie inwentaryzacji powykonawczej).
2. Złożenie Oświadczenia przez Wykonawcę, że:
 - 1) zawiadomił o zakończeniu budowy sieci wodociągowej Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Głogowie,
 - 2) w terminie 14 dni od dnia zawiadomienia, PINB w Głogowie nie wniosło sprzeciwu i uwag (zgodnie z załącznikiem nr 6 do SWZ).
 - 3) do oświadczenia należy dołączyć kopię zawiadomienia o zakończeniu budowy z potwierdzeniem wpływu do PINB w Głogowie wraz z oryginałem dziennika budowy – **trzy miesiące od podpisania umowy (odbiór ostateczny)**.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają wymogi zawarte w załączniku nr 2 do SWZ.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie warunków opisanych w załączniku nr 3 do SWZ.
3. Wykonali w ostatnich 5 latach min. 3 roboty budowlane dla sieci wodociągowej z rur PEHD min. \varnothing 110 mm i długości min. 100 m dla każdej z robót.
4. Dysponują osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie- uprawnienia w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
5. Udzielą co najmniej 5-cio letniej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty.
6. Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej odpowiadające przedmiotowi zamówienia.

VIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy:

1. Formularz ofertowy (podpisany przez Wykonawcę) – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SWZ.
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z wykorzystaniem załącznika nr 3 do SWZ.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia wraz z przynależnością do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa z informacjami na temat ich wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności -załącznik nr 4 do SWZ.

6. Wykaz wykonanych robót (min.3) w okresie ostatnich 5 lat dla sieci wodociągowej z rur PEHD min. \varnothing 110 mm i długości min. 100 m dla każdej, z podaniem ich miejsca wykonywania, wartości z załączonymi protokołami odbiorów końcowych i referencjami z wykorzystaniem załącznika nr 4 do SWZ.
7. Ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej wraz z dowodem zapłaty.
8. Kosztorys ofertowy.

Dokumenty, o których mowa j. w. należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę/osoby uprawnione do podpisania oferty.

IX. PODWYKONAWCY ROBÓT BUDOWLANYCH

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy, z którym będzie zawierał umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
3. **W przypadku wykonywania części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawcy, Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazwę (firmy) podwykonawcy.**

X. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. W postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający/Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku informacji przekazywanej faksem bądź elektronicznie każda ze stron, niezwłocznie potwierdza pisemnie fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcami jest:
Tatiana Urbanowicz, adres e-mail: tatiana.urbanowicz@pwik.glogow.pl
Ewelina Kuchnicka, adres e-mail: ewelina.kuchnicka@pwik.glogow.pl

XI. Termin związania z ofertą.

Wykonawca jest związany z ofertą do dnia 01.10.2021r. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SWZ, w którym należy podać m.in.: pełną nazwę firmy, dokładny adres, nr telefonu, nr REGON, nr NIP .
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę wraz z załącznikami.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Oferta winna być sporządzona czytelnie w języku polskim.
5. Wszystkie kartki oferty muszą być ponumerowane kolejnymi numerami, podpisane przez Wykonawcę i spięte w sposób trwały tak, aby oferta nie mogła ulec dekompletacji.
6. Miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę upoważnioną.
7. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego i zabezpieczonej przed przypadkowym jej otwarciem.

Ofertę należy złożyć do 01.09.2021r. do godz. 9⁰⁰ w siedzibie Spółki (sekretariat) przy ul. Łąkowej 52 w Głogowie w kopercie z napisem: Oferta na zadanie pn.: „Budowa sieci wodociągowej w ul. Matejki i ul. Sikorskiego w Głogowie”

Nie otwierać przed 01.09.2021r. przed godz. 9.00.

Na kopercie należy podać nazwę i adres oferenta.

8. W przypadku gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty dołączy kopię jakiegoś dokumentu, powyższa kopia musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszelkie niezbędne informacje konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
10. Wykonawca ma prawo do zmiany lub wycofania swojej oferty przed upływem terminu składania ofert.
11. Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Cena podana w ofercie zostanie przyjęta jako ryczałtowa za wykonanie całości robót, bez względu na sposób jej obliczenia. Cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem niniejszego Zamówienia wynikające z dokumentacji projektowej, STWiORB i SWZ oraz inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, w tym m.in. :
 - 1) koszty składowania i utylizacji materiałów pochodzących z robót,
 - 2) koszty doprowadzenia terenu do stanu poprzedniego, likwidacji zaplecza budowy, a także koszty przeprowadzenia wszelkich pomiarów i badań,
 - 3) koszty podłączenia się do mediów i koszty ich zużycia,
 - 4) organizację i zagospodarowanie zaplecza budowy,
 - 5) koszty wykonania dokumentacji odbiorowej,
 - 6) koszty powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej,
 - 7) koszty wszystkich innych następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia wykonania zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, wiedzą techniczną i sztuką budowlaną. Jeżeli w opisie pozycji robót nie uwzględniono pewnych czynności czy robót tymczasowych związanych z wykonaniem danej roboty budowlanej (np. roboty przygotowawcze, porządkowe), a w szczególności kosztów związanych z oznakowaniem terenu prowadzonych robót, w związku ze zmianami w organizacji ruchu, wszelkich innych prac pomocniczych na placu budowy, koszty odszkodowań za szkody wyrządzone podczas prowadzenia robót;
 - 8) koszty odbiorów dokonywanych przez pracownika działu technicznego PWiK;
 - 9) próby szczelności;
 - 10) koszty badania wody,
 - 11) koszty sprawowania nadzoru archeologicznego,
 - 12) koszty wykonania sprawozdania z badań archeologicznych,

- 13) koszty zajęcia pasa drogowego.
12. Należy podać wartości zastosowanych stawek: Rg, Z, Kp ,Kz. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania robót nie ujętych w przedmiarach a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, wycena robót nastąpi na podstawie stawek zastosowanych w ofercie lub stawek Sekocenbud za ostatni kwartał.
13. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwarcia po terminie przewidzianym na wniesienie protestu.

XIII. Miejsce oraz termin składania ofert.

Oferty należy składać **do dnia 01.09.2021r. do godz. 9⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego w Głogowie przy ul. Łąkowej 52 (sekretariat).

XIV. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** ceny brutto. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
4. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłcenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy **Zamawiającego B.S. Głogów 73 864600080000 0014 0416 0001.**
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego wszystkich robót za należycie wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji zawierającej dodatkowe

zastrzeżenia Zamawiający uzna, że wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena wykonania zamówienia obejmuje wszystkie elementy składowe, za wykonanie których Zamawiający jest zobowiązany zapłacić, w tym również podatek VAT. Cenę należy podać w złotych polskich – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będą się kierowali przy wyborze oferty.

cena wykonania zamówienia - 100% cena

Cena wykonania zamówienia - złożone oferty za kryterium ceny będą oceniane w sposób następujący :

oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów = 10, pozostałe oferty zostaną przeliczone proporcjonalnie w stosunku do oferty najtańszej wg wzoru :

$C_n = (\text{cena oferty najtańszej} : \text{cena oferty kolejnej}) \times 10 \text{ pkt.}$

XVIII. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania przetargowego w przypadku gdy wartość zamówienia w złożonych ofertach przekroczy kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na realizację zadania.

XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

1. Umowa zostanie zawarta według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do specyfikacji warunków zamówienia, na podstawie złożonej oferty.
2. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) Zamawiający dopuszcza zmiany osób, o których mowa w § 11 projektu umowy, w przypadku gdy dotychczasowe osoby nie mogą wykonywać powierzonych zadań, przy czym nowa osoba musi spełniać wymogi określone w SWZ oraz spełniać warunki, jakie były podstawą do oceny oferty na poziomie nie niższym, jak osoba zmieniana. Nie dopuszcza się zmiany ww. osób przed rozpoczęciem wykonywania robót. Zmiana osoby musi być uzasadniona.
 - 2) Zamawiający dopuszcza zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia w przypadku:
 - a) powstania konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (silne mrozy , ulewne i długotrwałe deszcze przez kolejne 7 dni - uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych z zachowaniem wymaganej technologii, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i /lub

wykonać w innym terminie. Zamawiający zastrzega sobie prawo podejmowania decyzji o wstrzymaniu bądź kontynuacji realizacji robót po analizie istniejących warunków pogodowych i ich wpływu na realizowane roboty. Decyzja w tym zakresie wymaga zgody Inspektora Nadzoru i Kierownika budowy.

- c) siły wyższej lub klęski żywiołowej,
 - d) przedłużenia procedury wyboru oferty najkorzystniejszej,
 - e) wystąpienia awarii na terenie budowy, za którą odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, skutkującej koniecznością wstrzymania wykonania robót budowlanych przez Wykonawcę,
 - f) opóźnienia organów administracji publicznej w wydaniu decyzji administracyjnych, uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których wydanie jest niezbędne dla dalszego wykonywania robót przez Wykonawcę, a opóźnienie organów nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - g) wystąpienia niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów w stosunku do danych wynikających z uzgodnień branżowych przekazanych przez Zamawiającego, co spowodowało wstrzymanie wykonania robót budowlanych lub wykonanie robót dodatkowych lub zamiennych,
 - h) termin umowy może ulec zmianie o czas, w jakim wyżej wskazane okoliczności wpłynęły na termin wykonania umowy przez Wykonawcę, to jest uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację przedmiotu umowy.
- 3) Dopuszczalne zmiany odnoszące się do przedmiotu zamówienia:
- a) dopuszczalna jest zmiana przedmiotu zamówienia poprzez zmianę zakresu robót budowlanych w przypadku:
 - dopuszczalna jest zmiana zakresu robót budowlanych poprzez ich ograniczenie w sytuacji, gdy wykonanie niektórych robót okazało się zbędne, ponieważ zmieniły się okoliczności związane z wykonaniem umowy lub wykonanie poszczególnych robót nie leży w interesie publicznym lub Zamawiającego.
 - b) dopuszczalna jest zmiana technologii wykonania robót lub materiałów jeżeli w wyniku rozwoju technicznego lub technologicznego możliwe jest wykonanie robót przy zastosowaniu innej technologii lub materiałów, które: podwyższą jakość wykonanych robót lub zmniejszą koszty realizacji umowy lub koszty eksploatacji, pozwolą na skrócenie terminu wykonania umowy lub pozwolą na wydłużenie okresu eksploatacji robót po ich zakończeniu lub przypadku niedostępności odpowiednich surowców lub materiałów na rynku budowlanym albo zaniechania produkcji materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej, co utrudnia możliwość wykonania przedmiotu umowy, tj. w szczególności powoduje opóźnienie w postępie robót, a Wykonawca, pomimo zachowania należytej staranności, nie mógł temu zapobiec;
- 4) Dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:
- a) konieczności wykonania robót dodatkowych, zamiennych, których wykonanie jest konieczne, albo w przypadku ograniczenia zakresu robót przewidzianych w umowie,
 - b) spełnienia się innych okoliczności uprawniających do zmiany umowy, jeżeli mają one wpływ na wysokość wynagrodzenia. W takim wypadku zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna w zakresie, w jakim zmiany te mają wpływ na wysokość wynagrodzenia wykonawcy.

3. Każda ze Stron umowy może zawnieć o zmianę Umowy. W celu dokonania zmiany umowy. Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
 - 1) Opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
 - 2) Zakres proponowanej zmiany;
 - 3) Podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z postanowień umowy;
 - 4) Informacje i wszelkie dokumenty, które uzasadniają i potwierdzają dokonanie proponowanej zmiany.
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku, przysługuje protest zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień przez PWiK w Głogowie Sp. z o. o.

XXI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych:

W związku z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) informuję, że zgodnie z Art. 13:

- a) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest PWiK w Głogowie sp. z o.o. ul. Łąkowa 52,67-200 Głogów
- b) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Jędrzej Bajer tel. 533 80 70 40 lub iod@pwik.glogow.pl
- c) Dane osobowe Pana/Pani będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.,b ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu zawarcia umowy.
- d) Pana/Pani/ dane osobowe przechowywane będą przez okres realizacji umowy oraz zgodnie z aktualnymi przepisami archiwalnymi.
- e) Do Pana/Pani danych osobowych dostęp będą mieli uprawnieni pracownicy PWiK w Głogowie sp. z o.o.
- f) Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- g) Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od Administratora dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania.
- h) Ze względu na konieczność przechowywania twoich danych osobowych przez okres wymagany przepisami prawa, nie masz prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych.
- i) Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego UODO (Urzędu Ochrony Danych Osobowych), gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- j) Podanie danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy.

Załączniki do specyfikacji:

- nr 1 - formularz ofertowy Wykonawcy
- nr 2 - oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału
- nr 3 - oświadczenie dotyczące o braku podstaw wykluczenia Wykonawcy
- nr 4 – wykaz wykonywanych robót oraz wykaz osób.
- nr 5 - wzór umowy
- nr 6 – oświadczenie Wykonawcy o braku sprzeciwu i uwag przez PINB w Głogowie
- nr 7- przedmiar,
- nr8- dokumentacja projektowa (Projekt budowlany, Opinia geotechniczna, Projekt organizacji ruchu, STWiORB)

Głogów, sierpień 2021r.

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Technicznych

Wojciech Stawicki

CZŁONEK ZARZĄDU
Dyrektor ds. Finansowych

Małgorzata Hawro

Specyfikację istotnych warunków zamówienia
zatwierdził:

głog
urbanowia